

# PersoExpenses

Manuel d'utilisation

Mars 2024



# Transport public – domicile-travail – **Release**

**03/2024**

Ticket de transport public dom-travail

Supprimer une demande d'indemnité de transport public (do...

# Ticket de transport public dom-travail

Sélectionner une demande

*Recherche* 

Indemnité de voiture - domicile-travail

Indemnité de vélo - domicile-travail

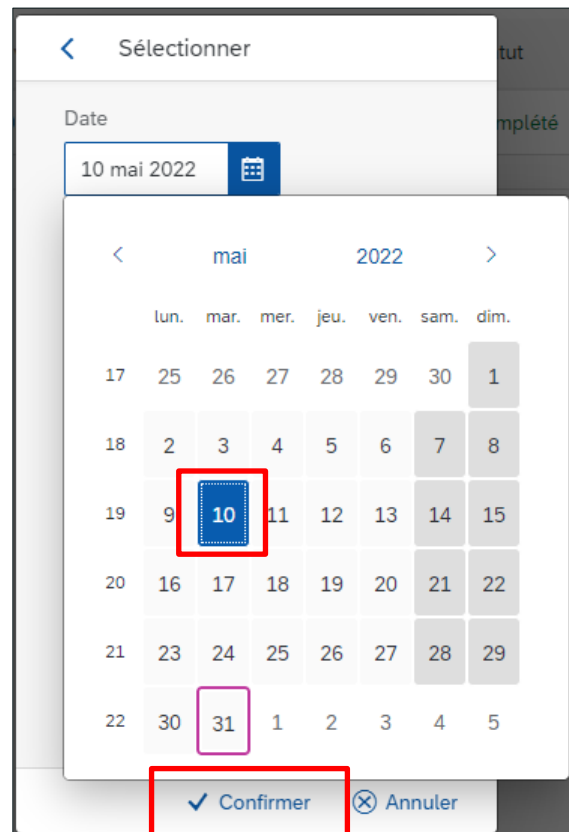
Trajet en bicyclette - domicile-travail

Trajet en voiture - domicile-travail

**Transports publics - domicile-travail**

# Ticket de transport public dom-travail

Encodez la date de début du trajet et confirmez

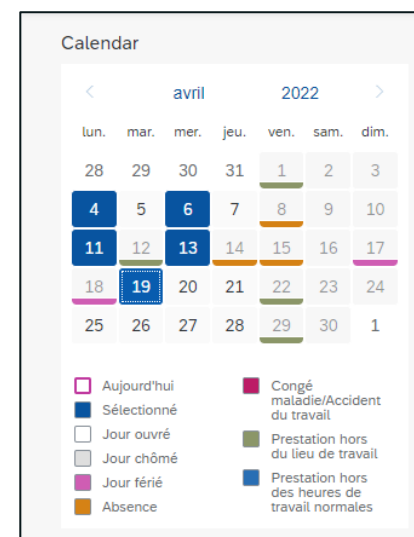
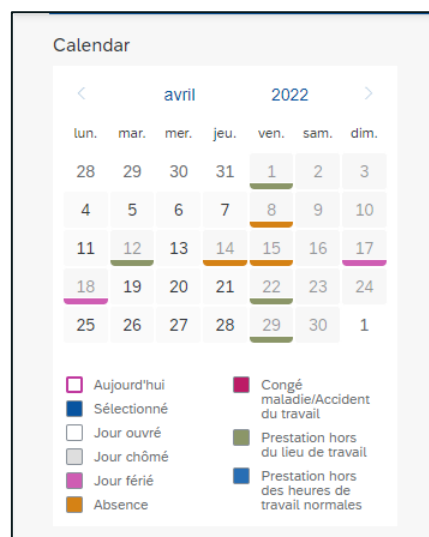


# Ticket de transport public dom-travail

- Cliquez sur les jours où vous avez pris/prenez les transports en commun

**i** Les jours où, selon votre situation administrative, vous n'étiez pas présent apparaissent en grisé et ne peuvent être sélectionnés. Vous pouvez trouver la raison avec le jour concerné. Si ces informations sont incorrectes, veuillez vérifier vos enregistrements d'absence dans ESS et les corriger si nécessaire ou contacter votre gestionnaire de dossier chez PersoPoint.

- Les jours concernés se colorent en bleu



# Ticket de transport public dom-travail

- Choisissez la/les société(s) de transport (plusieurs choix possible)

Sociétés de transport public \*

SNCB

De Lijn

STIB

TEC

Autre

Sociétés de transport public \*

SNCB

De Lijn

STIB

TEC

Autre

Sociétés de transport public \*

SNCB

De Lijn

STIB

TEC

Autre

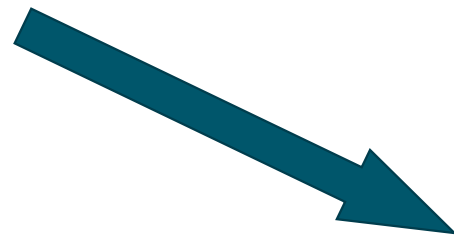
Nom \*

# Ticket de transport public dom-travail

- Indiquer le montant des trajets – le calcul se fait automatiquement

Request days	
Date	Montant
4 avr. 2022	<input type="text"/>
6 avr. 2022	<input type="text"/>
11 avr. 2022	<input type="text"/>
13 avr. 2022	<input type="text"/>
19 avr. 2022	<input type="text"/>

Frais total: 0 €



Request days	
Date	Montant
4 avr. 2022	<input type="text" value="5,00"/>
6 avr. 2022	<input type="text" value="12,00"/>
11 avr. 2022	<input type="text" value="5,00"/>
13 avr. 2022	<input type="text" value="12,00"/>
19 avr. 2022	<input type="text" value="5,00"/>

Frais total: 39.00 €

# Ticket de transport public dom-travail

Encodez l'adresse de départ et l'adresse d'arrivée via Google Maps:





# Ticket de transport public dom-travail

Cochez la case « Je fais l'aller et le retour » si c'est le cas.

Les distances sont calculées automatiquement dans les deux cas:

Je fais l'aller-retour.  
Distance du segment: 58.22 KM

---

Distance adaptée (arrondie): **59** KM

Je fais l'aller-retour.  
Distance du segment: 130.64 KM

---

Distance adaptée (arrondie): **66** KM

# Supprimer une demande d'indemnité de transport public (dom-travail) – **Release**

**03/2024**

- Il est possible de supprimer toutes les indemnités approuvées pour le trajet en transport public dom-travail.
- Les 3 procédures au choix sont détaillées dans les slides qui suivent:

# Supprimer une demande d'indemnité de transport public (dom-travail) – Release

03/2024

- 1<sup>ère</sup> procédure

Sélectionner une demande

Recherche

E-tickets - missions de service

Enregistrer une prestation (de service)

Indemnité de bicyclette domicile-travail

Indemnité de voiture - domicile-travail

Indemnités - missions de service

Régl. plaque d'immatr-missions service

**Supprimer ou clôturer**

Trajet en bicyclette - domicile-travail

Trajet en voiture - domicile-travail

Transports publics - domicile-travail

Annuler



Sélectionner le sous-type de d...

Rechercher

Clôturer un trajet en voiture actif

Clôturer un trajet à vélo actif

Clôturer une plaque d'immatriculatio...

Supprimer un trajet en voiture non u...

Supprimer un trajet à vélo non utilisé

**Supprimer une indemnité de mission...**

Supprimer une indemnité de transpo...

Supprimer une indemnité de voiture

Annuler



Sélectionner

Mois \*

01-2024

2024

janvier	février	mars
avril	mai	juin
juillet	août	septembre
octobre	novembre	décembre

Confirmer Annuler


# Supprimer une demande d'indemnité de transport public (dom-travail) – Release

03/2024

- 2<sup>ème</sup> procédure

Demands

Filtre par sorte de demande: Indemnités - missions de service x

Type de demande	Durée de validité	Statut	
<b>Indemnités - missions de service</b> Participation à un événement	1 févr. 2024 – 29 févr. 2024	Complété	🔗
<b>Indemnités - missions de service</b> Mission de service au sein de l'organisation	1 janv. 2024 – 31 janv. 2024	Complété	🔗 

Confirmation

Êtes-vous sûr de vouloir supprimer cet enregistrement?

# Supprimer une demande d'indemnité de transport public (dom-travail) – Release

03/2024

- 3<sup>ème</sup> procédure

Demandes

Filtre par sorte de demande: Indemnités - missions de service x |

Type de demande	Durée de validité	Statut	
Indemnités - missions de service Participation à un événement	1 févr. 2024 – 29 févr. 2024	Complété	68
Indemnités - missions de service Mission de service au sein de l'organisation	1 janv. 2024 – 31 janv. 2024	Complété	68

Confirmation

Êtes-vous sûr de vouloir supprimer cet enregistrement?

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Nouveau commentaire:

# Supprimer une demande d'indemnité de transport public (dom-travail) – Release

## 03/2024

- La suite est commune aux 3 procédures:
- Le pop-up « il est obligatoire d'entrer un commentaire » apparaît selon l'organisation à laquelle vous appartenez

Supprimer ou clôturer  
Supprimer une indemnité de mission de service

Nom de l'employé  
Nom : SXXXXXX BXXXXXX  
Matricule : 01  
Compagnie : [lien support](#)

Demande  
Période : 1 janv. 2024 – 31 janv. 2024  
Statut: New

DÉTAILS SÉLECTION | INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Sélectionner  
Mois: \* 01-2024  
Indemnités - missions de service: \* Mission de service au sein de l'organisation

Frais totaux indexés  
Montant: 29,00 €

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Nouveau commentaire: Nouveau commentaire:

[Valider](#) [Annuler](#)



INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Nouveau commentaire: Nouveau commentaire:



Erreur

Il est obligatoire d'entrer un commentaire pour les raisons sélectionnées

[Afficher détails](#)

Fermer


# Supprimer une demande d'indemnité de transport public (dom-travail) – Release

03/2024

Sauvegarder comme brouillon Valider < Annuler

Je confirme que ma demande est correcte et complète

Je confirme que ma demande est correcte et complète

 Avertissement

---

Attention: Cette suppression peut entraîner un recalcul négatif

OK

Modifier Soumettre < Annuler